

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY



Tato Výzva k podání nabídky (dále jen „Výzva“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zadání veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

Podle ustanovení § 31 není zadavatel povinen postupovat podle Zákona, veřejný zadavatel je ale povinen dodržet ustanovení § 6, tj. dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, ve vztahu k dodavatelům zásadu rovného zacházení a zákaz diskriminace.

Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii Zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto zadávací řízení jsou však rozhodné pouze podmínky stanovené v této Výzvě.

Obec Pňovice Vás vyzývá k předložení cenové nabídky v rozsahu dle této Výzvy a k prokázání kvalifikace pro níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem:

„Pňovice, oprava místní komunikace u MŠ“

1. ZADAVATEL

Zadavatel:	Obec Pňovice
Sídlo:	Pňovice č.p. 187, 784 01 Pňovice
Zastoupený:	Radovanem Štáblem, starostou obce
IČO:	00635731
DIČ:	CZ00635731
Tel.:	+420 585 380 069
E-mail:	ou@pnovice.cz
Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:	Ing. Iveta Nevrlá Tel.: + 420 605 219 795, E-mail: i.nevrla@seznam.cz

Název veřejné zakázky:	Pňovice, oprava místní komunikace u MŠ
Druh zadávacího řízení:	dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), veřejná zakázka malého rozsahu

2. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce je **oprava místní komunikace vč. odvodnění (nová dešťová kanalizace) a oprav sjezdů k soukromým nemovitostem.**

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky a technické podmínky stanovuje projektová dokumentace vypracovaná ve stupni DUR+DSP+DPS zpracovatelem Zdeněk Vladyka, Na Honech I, 5540, 760 05 Zlín, IČO 76532232, která je přílohou č. 9 této výzvy a také přiložený slepý výkaz výměr (příloha č. 3).

Součástí realizace stavebních prací jsou dále činnosti související s realizací stavebních prací. Tyto jsou uvedeny v obchodních podmínkách – návrhu smlouvy o dílo (příloha č.2).

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky podle referenční klasifikace (CPV):

45233000-9 Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace

2.3. Předpokládaná hodnota zakázky: 7 240 tis. Kč bez DPH

2.4. Soupis požadovaných stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Zadávací dokumentace obsahuje výkaz výměr jednotlivých prací, konstrukcí a dodávek jednotlivých stavebních objektů (Příloha č. 3). V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování výkaz výměr.

Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Všechny položky výkazu prací musí být oceněny, upozorňujeme, že hodnota „0“ není číselný údaj. Dodavatel, který uvede ve výkazu prací ocenění některé položky hodnotou 0, slovy: *nula*, bude zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučen.

2.5. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat dodatečné vysvětlení zadávacích podmínek (tj. k jakékoliv části zadávací dokumentace včetně příloh).

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace bez zbytečného odkladu, a to nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Dotazy i odpovědi na položené dotazy budou zaslány všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Písemná žádost (formou e-mailové pošty) o vysvětlení zadávací dokumentace musí být osobě pověřené výkonem zadavatelských činností doručena ve lhůtě nejméně 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY JEJÍHO POSKYTNUTÍ

3.1. Zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídky bude vybraným uchazečům předána v elektronické podobě, a to prostřednictvím datové schránky.

Kompletní zadávací dokumentace je ke stažení na webových stránkách obce po celou dobu lhůty pro podání nabídek: <https://www.pnovice.cz/verejne-zakazky> pod názvem veřejné zakázky.

4. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A JINÉ UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE

Podmínky pro podání nabídek:

- a) Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to v listinné podobě, v českém jazyce nebo slovenském jazyce.
- b) Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- c) V případě podání společné nabídky budou uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.

Lhůta pro podání nabídek:

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, 1x v originále, v uzavřené obálce, která musí být opatřena názvem veřejné zakázky, tj. „**Pňovice, oprava místní komunikace u MŠ**“ a doplněna textem „**Neotvírat! Veřejná zakázka - nabídka**“ a opatřena na uzavření razítka dodavatelů. Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele, na níž je možné zaslat vyrozumění, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek končí v pondělí 13. 4. 2026 v 12:00 hodin. Nabídky lze poslat prostřednictvím České pošty, s.p., jiného držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo podat osobně v úředních hodinách či po předchozí telefonické dohodě se starostou obce (<https://www.pnovice.cz/popis-uradu>) na adresu zadavatele:

Obec Pňovice, Pňovice 187, 784 01 Pňovice

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky podatelnou zadavatele!

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje prokázání základní, profesní a technické způsobilosti dodavatele. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Nestanoví-li tato výzva jinak, předkládá dodavatel **kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace.

5.1. Splnění základní způsobilosti

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**, závazně bude využit vzor v **Příloze č. 4** této výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel příslušnou základní způsobilost splňuje.

5.2. Splnění profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesní způsobilosti.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a. **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení).
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění** či licenci. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis ze živnostenského rejstříku, nebo živnostenské listy v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, tj. živnostenské oprávnění pro předmět podnikání: „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“

5.3. Splnění technické kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který:

- předloží seznam obdobných stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení.

Splnění této technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením čestného prohlášení dle Přílohy č. 5 se seznamem stavebních prací. Ze seznamu stavebních prací musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval **alespoň 2 (dvě) zakázky obdobného charakteru** (rekonstrukce nebo výstavba komunikací, pokládka dlažby) **v hodnotě nejméně 3 500 000,00 Kč bez DPH za každou takovou zakázku.**

5.4. Splnění části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

- 5.4.1.** Dodavatel je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, které hodlá využít pro samotnou realizaci veřejné zakázky. Dodavatel tuto podmínku zadavatele splní vyplněním Krycího listu nabídky (který je Přílohou č. 1 této výzvy), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky budou konkrétní poddodavatelé realizovat (s uvedením druhu činností a procentuálního finančního podílu na předmětu veřejné zakázky). Zadavatel je oprávněn požadovat po dodavateli, aby nahradil svého poddodavatele jiným poddodavatelem, pokud zadavatel prokáže, že se poddodavatel dopustil:
- a) v posledních třech letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím;
 - b) v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
- 5.4.2.** Pokud dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiných osob, musí zadavateli předložit jednostranný písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v tom rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných stavebních prací, musí tento písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude stavební práce skutečně vykonávat.
- 5.4.3.** Dodavatel není oprávněn využít při samotné realizaci veřejné zakázky jiné poddodavatele, než které uvedl v rámci výběrového řízení v krycím listu. V krycím listu bude uvedena jako poddodavatel i jiná osoba, kterou dodavatel prokazuje kvalifikaci. Případná změna poddodavatele musí být předem projednána a písemně schválena objednatel.

6. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK, ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Základní hodnotící kritérium

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší celková nabídková cena bez DPH.**

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady spojené s prováděním díla.

6.2. Požadavky na zpracování jednotných nabídkových cen

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k

realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. na zařízení staveniště, daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

6.3. Stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH,
- sazbu (v %) a výši DPH a,
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel v souladu s ustanovením zákona stanovuje délku zadávací lhůty na 90 dnů.

8. STRUKTURA NABÍDKY

Nabídka bude podána v následující struktuře:

- 8.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**" (**Příloha č. 1**), obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc, ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky),
- 8.2. **Návrh smlouvy** na plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (**Příloha č. 2**). Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky dodavatele. Pokud Smlouva nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc, ve formě originálu nebo úředně ověřené kopie, opravňující tuto osobu k jednání,
- 8.3. **Oceněný výkaz** výměr požadovaných prací dle **Přílohy č. 3**.
- 8.4. **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů**
 - a) **Příloha č. 4** (čestné prohlášení - základní způsobilost),
 - b) **Výpis z obchodního rejstříku - pokud je v něm dodavatel zapsán,**
 - c) **Živnostenské oprávnění,**
 - d) **Příloha č. 5** (čestné prohlášení - technická kvalifikace),
 - e) **Příloha č. 6** (čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky)
 - f) **Příloha č. 7** (čestné prohlášení k mezinárodním sankcím)
 - g) **Příloha č. 8** (čestné prohlášení ke střetu zájmů)
 - h) **Ostatní doklady a dokumenty** vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky, tj. např. jednostranný písemný závazek jiné osoby (v případě, kdy dodavatel prokazuje splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby);

9. LHŮTA A MÍSTO SPLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

9.1. Požadovaný termín realizace stavebních prací:

- **Zahájení:** Po podpisu smlouvy o dílo **a současně ne dříve než po vydání Rozhodnutí o prodloužení platnosti společného povolení (předpoklad 04-05/2026).**
- **Dokončení:** do **30. 8 .2026** (protokolární předání a převzetí řádně dokončených prací)

9.2. Místem stavby je katastrální území Pňovice 722855, p. č 159/5, 30/2, 30/1, 130/4, 130/3, st.61, 160/1.

10. OSTATNÍ ZÁVAZNÉ PODMÍNKY

- 10.1. Tato výzva a její přílohy jsou současně zadávací dokumentací.
- 10.2. Splněním podmínek výzvy nevzniká dodavateli nárok pro přijetí nabídky ani nárok na uzavření smlouvy o dílo.
- 10.3. Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o zadávacím řízení.
- 10.4. Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.
- 10.5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení či podání nabídky na částečné plnění předmětu veřejné zakázky.
- 10.6. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a výběrové řízení zrušit, vyloučit nabídky nesplňující požadavky této zadávací dokumentace; a to i v případě, že zjistí kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, že dodavatel uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.
- 10.7. Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit, nejpozději však do uzavření smlouvy. O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen do 3 pracovních dnů informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.
- 10.8. Za zpracování nabídky nepřísluší dodavateli úhrada.
- 10.9. Zadavatel stanovuje podmínku, že technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená.
- 10.10. Prohlídka místa plnění je možná kdykoliv, místo je volně přístupné.
- 10.11. Pokud tato výzva nebo její přílohy obsahují konkrétní obchodní názvy či značky, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

11. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č.1	Krycí list nabídky, formát *.docx
Příloha č.2	Návrh smlouvy o dílo, formát *.docx
Příloha č.3	Výkaz výměr, formát *.xlsx
Příloha č.4	Vzor čestného prohlášení – základní způsobilost, formát *.docx
Příloha č.5	Vzor čestného prohlášení – technická kvalifikace, formát *.docx
Příloha č.6	Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění zakázky *.docx
Příloha č.7	Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím, formát *.docx
Příloha č.8	Čestné prohlášení ke střetu zájmů, formát *.docx
Příloha č.9	Projektová dokumentace, komprimovaná složka (metoda ZIP)
Příloha č.10	Rozhodnutí společného povolení, formát *.pdf
Příloha č. 11	Vyrozumění o zahájení řízení

V Pňovicích dne 25. 3 .2026

.....
Radovan Štábl
starosta obce